南京市职业技术培训指导中心

宁职培〔2023〕6号

关于开展南京市就业创业培训补贴新研发项目申报工作的通知

各区劳动就业管理中心（职业技术培训中心）、各有关单位：

为贯彻实施《南京市人力资源和社会保障局 南京市财政局关于统筹实施南京市职业培训及参保职工技能提升阶梯性补贴标准的通知（试行）》（宁人社规〔2022〕9号）、《南京市财政局 南京市人力资源和社会保障局关于进一步明确就业补贴预算管理有关规定的通知》（宁财社〔2021〕370号）等文件精神及相关要求，进一步丰富职业培训项目，更好地满足劳动者参加培训的愿望和行业、企业对技能人才的需求，现就我市就业创业培训补贴新研发项目（以下简称“新研发项目”）申报工作有关事项通知如下：

一、申报项目

新研发项目为现有培训资源体系暂未完全覆盖，但符合我市经济结构调整和产业结构优化的现实需要，符合用人单位岗位设置的需求，符合劳动者职业能力提升的愿望，有利于技能

型、创新型人才的培养，能够促进我市就业创业工作高质量发展的职业培训项目。项目应重点围绕我市创新驱动、产业转型急需工种、部分市场紧缺职业和新兴职业等开展研发。

新研发项目名称要反映培训性质、职业能力特征和工作内容，一般用“具体产品或服务的名称+动词”来进行表述，不含“工”、“员”或“师”等称谓，不与《中华人民共和国职业分类大典》中现有职业（工种）名称雷同。

二、申报资质

新研发项目分项目研发和试点培训两个环节，两者相互独立，可以由同一家单位实施，也可以由不同单位分别实施。

（一）研发单位。我市区域内具有独立法人资质的各类企事业单位，包括企业、高等院校、职业（技工）院校、实训基地、行业协会，以及取得人社或教育部门颁发的办学许可证的各类职业培训机构等。

（二）培训单位。我市区域内具有独立法人资质的高等院校、职业（技工）院校，以及取得人社或教育部门颁发的办学许可证的各类职业培训机构等。培训单位应具备开展试点培训相适应的条件，具体为：①师资要求。一个培训项目应至少具备2名理论老师、2名实操老师，其中至少1名为专职老师。理论和实操课教师应具有相关专业大专及以上学历和相关职业（工种）3年以上工作经验。②管理人员要求。有3名及以上教学管理人员，有财务管理人员。③场地要求。实际使用的办学场所总建筑面积不少于300平方米，其中教学用房面积不少于

办学场所面积的2/3。④设施设备要求。具有相应项目培训必备的设施设备、实训设备。

三、申报程序

（一）项目申报。每季度首月15日前，研发单位填写《南京市就业创业培训补贴新研发项目申报表》（见附件1），报南京市职业技术培训指导中心（以下简称“市职培指导中心”）进行初审，材料齐全、格式规范的进入评审程序。

（二）专家评审。市职培指导中心组织专家进行评审，采取现场答辩的形式，研发单位需以PPT等形式进行陈述，时间10分钟，内容包括但不限于：①研发必要性及可行性分析；②项目实施标准介绍；③项目教学资源介绍；④项目考核计划介绍。市职培指导中心根据评审结果择优确定通过的项目，并与研发单位签订《南京市就业创业培训补贴新研发项目合作协议》。

（三）试点培训。评审通过的项目应于协议签订次日起6个月内按照就业技能（创业）培训工作规范要求开设1—3个试点培训班。市职培指导中心在南京市人力资源和社会保障局官网公开发布拟开展试点培训项目公告，有意向参与试点培训的单位按要求提交申报材料，经市、区两级人社部门综合评价后每个项目确定不多于3家单位开展相关工作。试点培训情况需反馈至研发单位，以便进一步修改完善项目体系。未成功开设试点培训班的，视为研发未完成，项目终止。

（四）评估验收。试点培训结束后 1 个月内，由研发单位提交验收申请，市职培指导中心组织专家进行评估验收。研发单位填写《南京市就业创业培训补贴新研发项目验收报告》（见附件 2），并联合试点培训单位提供教学档案及培训档案材料原件备查。验收通过的项目在南京市人力资源和社会保障局官网予以公示，公示期为 3 个工作日。

（五）纳入清单。新研发项目评估验收合格、公示无异议后纳入就业创业培训补贴项目清单，面向社会开放，我市区域内具备办学资质及相应办学条件的单位可按照“自主申报、区级认定、市级备案、协议管理”的方式认定新研发项目培训资质，实施社会化培训。

四、补贴对象及标准

（一）补贴对象。符合我市就业创业培训补贴政策要求的各类人员。

（二）补贴标准。实行“研培独立”原则，谁研发补贴谁、谁培训补贴谁。新研发项目评估验收合格、公示无异议后，研发奖补拨付至研发单位银行基本账户，额度 2 万元；试点培训补贴经费拨付至培训单位银行基本账户，补贴标准在综合考虑设施设备、培训耗材和培训时长等基础上，采用“成本测算、专家核价、阶梯补贴”方式核定。项目研发未完成或试点培训未顺利结班的，均不核拨相关费用。新研发项目纳入就业创业培训补贴项目清单后，具体补贴政策根据相关文件执行。

五、监督管理

1. 加强组织领导。市、区各相关职能部门要高度重视新研发项目申报工作，加大宣传，动员各单位积极参与。严格执行项目申报和评审规定，评审专家与申报单位存在利益关联的，应主动回避。

2. 实行动态管理。由市职培指导中心组织专家、研发单位及培训单位动态评估新研发项目培训质效，在综合评估项目紧缺性、适用性及产出效益等基础上优化项目内容，更新培训大纲、考核题库及教学资源等，不断提升培训质量。

3. 杜绝弄虚作假。各申报单位应坚持诚信原则，切实按照本通知要求，对提交材料的真实性负责。如发现弄虚作假、伪造材料及数据的，取消其当年及今后五年申报资格。对项目已纳入就业创业培训补贴项目清单的申报单位，如发现申报过程中违反相关规定和要求的，将及时予以纠正，造成后果的，视情节轻重追责。因知识产权问题被第三方索赔的，由申报单位承担所有责任。

本通知自发布之日起施行，此前规定与本文不一致的，按本文执行。本通知由南京市职业技术培训指导中心负责解释。

附件：1. 南京市就业创业培训补贴新研发项目申报表

2. 南京市就业创业培训补贴新研发项目验收报告

南京市职业技术培训指导中心

2023年4月17日

南京市职业技术培训指导中心　　2023年4月17日

附件 1

南京市就业创业培训补贴新研发项目申报表

项目名称：_____

研发单位：_____（盖章）

填表日期：　　年　　月　　日

南京市职业技术培训指导中心 制

填表说明

1. 请准确、清晰、如实填写各栏内容。
2. 要求添加目录及页码，资质证明材料以附件形式附后。
3. 一式3份，双面印制、装订，同时报送电子版。
4. 报送单位：南京市职业技术培训指导中心

（南京市秦淮区游府西街53号劳动大厦）

联 系 人：赵倩

联系电话：025-84787109

电子邮箱：1210659975@qq.com

一、研发单位基本情况

单位名称			
办学许可证（或营业执照等）号码		办学许可证（或营业执照等）有效期	
地　址			
开户行		银行帐号	
户　名		有无严重失信	□有　□无
法定代表人		联系电话	
联系人		联系电话	
办学许可证上的办学类型或营业执照上的经营范围			

研发团队成员					
姓名	身份证号	学历	职称/职业资格	工作单位	项目分工

注：研发单位根据自身类型选择提供《民办学校办学许可证》、《民办非企业单位登记证》或《营业执照》、《事业单位法人证书》、高校专业设置批复文件、《银行开户许可证》等复印件并盖章，研发团队成员需提供劳动合同及相关学历、职业资格等资质证明材料。

二、研发项目基本情况

1. 研发单位简介
2. 研发团队成员从事职业培训工作背景介绍

3. 培训项目调研分析（包括但不限于市场需求、培训者意愿、项目培训效果及发展前景等，运用数据、事实、案例展开分析）
4. 培训资质要求（师资、场地、设施设备、实训设备、培训软件、培训平台等的要求）

5. 项目实施标准（名称、定义、学时、适用对象、培训内容介绍、教学方式及考核方式）

6. 项目培训计划

6.1 培训大纲

参考示例（逐项填写）：

序号	单元名称	技能要求	相关知识要求	理论课时	实操课时

6.2 课程安排

需在项目原有课时基础上加公共课 4 课时，具体内容为“爱国思想、职业道德与规范、相关法律法规知识、消防安全知识、防疫知识等”。参考示例（逐项填写）：

序号	类型（理论/实操）	课程内容	课时	培训方式（线上/线下）	备注
1	理论	公共课	4	线下	
……					

6.3 实操/实训技能训练表

序号	单元名称	实训项目（任务）	重要程度	备注

7. 项目考核计划

7.1 考核大纲

考核分为为理论考核和实操/实训考核两大部分，均以 100 分制为基础，要求均达到 60 分及以上。理论考核方式为笔试考核；实操/实训考核方式分笔试考核、口试考核、项目实操考核、作品展示考核、线上虚拟仿真考核及综合评审等，可根据实际情况多种考核方式混合使用。参考示例（逐项填写）：

序号	考核类型	考核项目	考核内容	考核比重（%）	考核方式
1	理论				
2	实操/实训				

7.2 考核试题

理论题不少于 500 题并附答案，其中选择题（单选、多选）占 80%、判断题占 20%，要求在涵盖知识要点的基础上设计题型，难易程度适中，容易、中等和难的题目数量比例为 3:4:3，题目不重复。

技能项目实操试题不少于 5 套，要求参照国家职业资格的考核要求，提交考核试题、考场准备通知单及操作技能考核评分记录表等，内容涵盖技能考核的主要知识点；创业项目实操考核以提交创业计划书或实战（模拟）平台创业数据等方式进行，要求根据项目实际设计考核试题及评分标准。

8. 项目教学资源

8.1 教材/讲义

如申报项目有可用出版教材，请在下表中填写教材相关信息；如无可用教材，请提交该项目专用讲义。参考示例（逐项填写）：

序号	教材名称	作者	出版社	出版时间
1	（理论教材）			
2	（实操/实训指导书）			
……				

8.2 教案

8.3 课件

8.4 课程视频，网上培训项目等（选填）

三、考评员推荐

南京市职业培训考评员报名表

<table>
<tr><td>姓名</td><td></td><td>性别</td><td></td><td>出生年月</td><td></td><td rowspan="3">照片</td></tr>
<tr><td>民族</td><td></td><td>政治面貌</td><td></td><td>学历</td><td></td></tr>
<tr><td>技术职称/
职业资格</td><td colspan="2"></td><td>考评
工种</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>*身份证号</td><td colspan="3"></td><td>*社保卡号</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>工作单位</td><td colspan="3"></td><td>*QQ 号</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>家庭住址</td><td colspan="3"></td><td>*手机</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>工作简历</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>熟悉何种业务与技术、有何业绩</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>从事培训或考评相关工作经历</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>所在单位推荐意见</td><td colspan="6">签字（盖章）
年　　月　　日</td></tr>
<tr><td>市职培指导中心认定意见</td><td colspan="6">签字（盖章）
年　　月　　日</td></tr>
<tr><td rowspan="3">考评人员
证卡情况</td><td colspan="2">证卡编号</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td colspan="2">颁证日期</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td colspan="2">*借记卡（本人）</td><td colspan="4"></td></tr>
</table>

注：推荐 3 名该项目的专家作为备选考评人员，要求掌握该工种的专业知识、操作规范和技术要求，年龄不超过 65 岁，身体健康，且不在本机构任教。同时提交备选考评人员的学历证书、职业资格证书、身份证及社保卡复印件等证明材料。

四、培训成本测算

项目（工种）名称：

班次 人数		培训 课时		授课 老师		管理 人员	
成　本　明　细							
序号	项目名称	单价	数量	计量单位	金额（元）	备注	
1	教材讲义						
2	实训耗材						
3	设备折旧						
4	授课教师课时费						
5	……						
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
合计	/		/	/		人均成本	

注：请提供实训耗材、设备折旧明细表。

附件 2

南京市就业创业培训补贴新研发项目验收报告

验收项目名称：_____

研　发　单　位：_____（盖章）

试点培训单位：□本单位培训

□其他单位培训

_____（盖章）

申请验收日期：　　年　　月　　日

南京市职业技术培训指导中心 制

填表说明

1. 请准确、清晰、如实填写各栏内容。

2. 支撑材料以附件形式附后。

3. 一式3份，双面印制、装订，同时报送电子版。

4. 报送单位：南京市职业技术培训指导中心

（南京市秦淮区游府西街53号劳动大厦）

联 系 人：赵倩

联系电话：025-84787109

电子邮箱：1210659975@qq.com

南京市就业创业培训补贴新研发项目验收报告

<table>
<tr><td rowspan="6">基本情况</td><td>项目名称</td><td colspan="2"></td><td>培训课时</td><td></td></tr>
<tr><td>培训成本测算</td><td colspan="2">元/人</td><td>实际培训支出</td><td>元/人</td></tr>
<tr><td>项目补贴标准</td><td colspan="4">□1000 元/人 □800 元/人 □600 元/人 □400 元/人 □300 元/人</td></tr>
<tr><td>培训期数</td><td colspan="2"></td><td>备案编号</td><td></td></tr>
<tr><td>实际参培人数</td><td colspan="2">人</td><td>实际考核人数</td><td>人</td></tr>
<tr><td>培训合格率</td><td colspan="2">%</td><td>培训学员满意度</td><td>分</td></tr>
<tr><td rowspan="8">培训实施</td><td>培训教材（讲义）</td><td colspan="2">□有 □无</td><td>开班备案表</td><td>□有 □无</td></tr>
<tr><td>学员花名册</td><td colspan="2">□有 □无</td><td>培训考勤表</td><td>□有 □无</td></tr>
<tr><td>技能训练表</td><td colspan="2">□有 □无</td><td>学员成绩表</td><td>□有 □无</td></tr>
<tr><td>培训内容情况</td><td colspan="4">（是否按申报材料执行，培训大纲、教材讲义、题库、考核方案等使用情况）</td></tr>
<tr><td>培训师资情况</td><td colspan="4">（是否按申报材料执行，培训师资胜任情况）</td></tr>
<tr><td>培训场地情况</td><td colspan="4">（是否按申报材料执行，培训场地地址、大小、消防等详细情况）</td></tr>
<tr><td>培训设备情况</td><td colspan="4">（是否按申报材料执行，培训设施设备名称、数量及使用情况）</td></tr>
</table>

培训实施	试点培训情况	
	培训效果自评	
	项目完善建议	
项目验收	1. 验收结论：☐ 验收通过　　☐ 验收不予通过 2. 验收意见：	

注：对应条目请提供支撑材料。

签字：_____

日期：　　年　　月　　日