

南京市市级项目预算绩效目标表					
2025年度					
项目名称		培训费		主管部门	南京市人力资源和社会保障局
项目类型		分年度安排项目		项目级次	市本级
开始时间		2022年		完成时间	2026年
实施单位		南京市人力资源和社会保障信息中心		项目负责人/ 联系电话	84501885
立项必要性		1、是本单位履行职能的需要。2、是保障人社信息化工作正常开展的需要。			
实施可行性		1、我市人社信息化建设基础良好，经过多年的信息化建设，从领导到业务具体经办人员对于信息系统建设有着较为深刻的认识，具有完善的信息化管理体系和完整的队伍，领导高度重视，经办人员对工作内容描述明确，对于现有的情况熟悉，能够为本项目提供有力保证。2、项目可行性较强。			
项目实施内容		针对社会保障卡业务和信息化业务进行培训。			
项目资金 （万元）	收入				全年（程） 预算数
		资金总额			4.29
	支出			半年（程） 计划执行数	全年（程） 预算数
		培训费		1.29	4.29
中长期目标		1、加强全市社会保障卡业务经办人员和信息化管理人员的业务培训。 2、提升全市社会保障卡业务经办人员和信息化管理人员的业务能力。			
年度目标		完成2025年度全市社会保障卡业务经办人员和信息化管理人员的业务培训。			
一级指标	二级指标	三级指标		半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
决策	项目立项	立项程序规范性		规范	规范
		立项依据充分性		充分	充分
	绩效目标	绩效目标合理性		合理	合理
		绩效指标明确性		明确	明确
	资金投入	预算编制科学性		科学	科学
		资金分配合理性		合理	合理
过程	资金管理	预算执行率		＝100%	＝100%
		资金使用合规性		合规	合规
		资金到位率		序时进度	100%
	组织实施	制度执行有效性		有效	有效
		管理制度健全性		健全	健全
产出指标	数量指标	参培率		≥80%	≥80%
	质量指标	培训考核		合格	合格
	时效指标	一年		过半	完成
效益指标	社会效益	业务办理正确率		≥85%	≥85%
满意度指标	服务对象满意度	满意度		≥85%	≥85%